

**ПЛАН РОБОТИ ШКОЛИ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ
МОЛОДОГО ПЕДАГОГА
на 2025/2026 н. р.**

Зміст роботи	Термін проведення	Доповідач
Заняття 1 Рекомендації щодо створення та ведення навчальної документації. 1.1. Ознайомлення молодих педагогів із системою роботи в коледжі, правилами внутрішнього розпорядку. 1.2. Індивідуальна робота з викладачами-початківцями, закріплення наставників.	Вересень 2025р.	заступник директора з НР методист ВК
Заняття 2 Методичні основи організації освітнього процесу 2.1. Лекційні, лабораторні та практичні заняття: сучасні підходи до планування і проведення. 2.2. Самостійна робота здобувачів освіти: види, форми контролю, методичне забезпечення. 2.3. Освітні платформи та цифрові інструменти викладача (Google Workspace, Moodle, Classroom тощо). 2.4. Ознайомлення з науково-методичною літературою, аналіз сучасних інформаційних джерел. 2.5. Участь викладачів-початківців у методичних заходах коледжу (як слухачів).	жовтень 2025р.	методист, наставники молодих педагогів
Заняття 3 Психолого-педагогічні засади діяльності викладача 3.1. Психолого-педагогічні особливості студентської молоді. 3.2. Педагогічне спілкування: стиль взаємодії «викладач – студент». 3.3. Аналіз та розв’язання нестандартних педагогічних ситуацій. 3.4. Адаптація молодого викладача в педагогічному колективі.	листопад 2025р.	Методист ВК, практичний психолог, заступник директора з НР
Заняття 4 Методичний квест «Навігатор викладача в нормативному полі коледжу» Приклади станцій: - «Навчальне заняття» - які документи регулюють? - «Оцінювання» - знайти вимоги та критерії. - «Академічна доброчесність» - права й обов’язки. - «Методична документація» - що обов’язково має бути?	січень 2026р.	заступник директора з НР, методист

Зміст роботи	Термін проведення	Доповідач
Заняття 5 Оцінювання, моніторинг та документаційне забезпечення 5.1. Сучасні підходи до оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. 5.2. Формувальне оцінювання та академічна доброчесність. 5.3. Моніторинг якості освітнього процесу. 5.4. Аналіз ведення навчально-методичної документації викладачами-початківцями. 5.5. Відвідування та аналіз навчальних занять молодих педагогів.	лютий 2026 р.	заступник директора з НР, методист
Заняття 6 Інтеграція, партнерство та виховна складова 6.1. Міждисциплінарна інтеграція: можливості та приклади реалізації. 6.2. Робота з батьками здобувачів освіти: форми та методи взаємодії. 6.3. Роль викладача у виховному процесі академічної групи.	березень 2026р.	заступник директора з виховної роботи, методист
Заняття 7 Професійне зростання та самоаналіз педагогічної діяльності 7.1. Самоаналіз навчального заняття як інструмент професійного розвитку. 7.2. Портфолію викладача-початківця. 7.3. Участь у конкурсах педагогічної майстерності, сертифікаційних програмах, тренінгах.	квітень 2026р.	методист, голови циклових комісій